



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ  
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

# ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО НАБЛЮДЕНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ (ВПР)

**Юшко Галина Николаевна,**  
начальник организационно-методического  
отдела ГАУ РО РИАЦРО,  
ответственный координатор деятельности  
Донского корпуса общественных наблюдателей  
кандидат педагогических наук, доцент

16.03.2018

# Цель общественного наблюдения

**Система общественного наблюдения** – один из методов обеспечения прозрачности и открытости процедуры проведения мероприятий по оценке качества образования, а также один из инструментов ее контроля.



РАЗВИТИЯ  
ОБРАЗОВАНИЯ

## Общественными наблюдателями за соблюдением процедуры проведения ВПР могут стать представители:

- иных общеобразовательных организаций;
- родительских комитетов общеобразовательных учреждений;
- организаций высшего и среднего профессионального образования;
- общественных объединений и организаций.

**Ограничения по допуску представителей данных организаций в общеобразовательные организации.**

- вышеуказанные граждане не могут выступать в качестве общественных наблюдателей **в образовательных организациях, сотрудниками которых они являются.**

## Общественный наблюдатель Донского корпуса общественных наблюдателей **имеет право:**

- получать необходимую информацию и разъяснения от аккредитующего органа по вопросам порядка проведения ВПР;
- присутствовать в образовательных организациях, в которых проходят ВПР, в том числе находиться в аудиториях, в которых проводятся оценочные мероприятия;
- присутствовать в образовательных организациях при проверке экспертами или учителями работ обучающихся после проведения ВПР;
- заполнить «**Акт общественного наблюдения**», в котором отражены выявленные нарушения при проведении ВПР.

## Общественный наблюдатель Донского корпуса общественных наблюдателей **не имеет права:**

- нарушать ход проведения ВПР;
- оказывать содействие или отвлекать обучающихся при выполнении ими проверочных работ;

Для присутствия на любом из этапов проведения ВПР общественный наблюдатель **должен иметь при себе:**



**1. Документ, удостоверяющий личность**

**2. График присутствия ОН**

**3. Приказ министерства общего и профессионального образования Ростовской области об аккредитации общественных наблюдателей на ВПР (находится в школе на пропускном пункте). *В журнале учета посетителей обязательно зарегистрировать ОН***

# Документы, необходимые для аккредитации общественных наблюдателей

- **Заявление**, заполненное собственноручно. Заполнять заявление **черной гелевой ручкой**. **Оригиналы заявлений** хранятся у муниципального координатора проведения ВПР. Оригиналы заявлений хранятся 1 год и потом утилизируются.
- **График присутствия** общественного наблюдателя на объекте мониторинга. Данный документ заполняется муниципальным координатором и выдается общественному наблюдателю перед мониторингом. По окончании проведения общественного наблюдения на всех запланированных ВПР, «График присутствия» с подписями школьных координаторов передается муниципальному координатору. Оригиналы документов хранятся 1 год и потом утилизируются.
- **Копия паспорта** общественного наблюдателя хранится у муниципального координатора проведения ВПР. Копии документов хранятся 1 год и потом утилизируются.
- **Согласие на обработку персональных** данных всех заявленных общественных наблюдателей от муниципального образования. Оригиналы документов хранятся у муниципального координатора проведения ВПР. Оригиналы документов хранятся 1 год и потом утилизируются.

**(До 23 марта 2018 года переслать скан-копии документов)**



## Заявление ОН

### В заявлении обязательно указываются:

- фамилия, имя, отчество, адреса регистрации и фактического проживания, контактный телефон, реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина, подавшего заявление (уполномоченного гражданином лица с указанием реквизитов оформленной в установленном порядке доверенности);
- населенный пункт, конкретное место, на территории которого гражданин желает присутствовать в качестве общественного наблюдателя на экзамен и при рассмотрении апелляции;
- даты проведения общественного наблюдения при проведении ВПР согласно графика посещения мест проведения ВПР;
- дата подачи заявления и подпись гражданина об ознакомлении с порядком проведения ВПР;

Примерная форма заявления  
на аккредитацию гражданина в качестве общественного наблюдателя при проведении ВПР

Министру общего и профессионального  
образования Ростовской области  
Л.В. Балиной

Ф. \_\_\_\_\_  
И. \_\_\_\_\_  
О. \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу аккредитовать меня в качестве общественного наблюдателя при проведении ВПР согласно графику  
(прилагается).

**О себе сообщаю следующее:**

пол:	<input type="checkbox"/> М	<input type="checkbox"/> Ж	участие в ВПР прошлых лет:	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕ Т	участие близких родственников в ВПР 2018:	<input type="checkbox"/> ДА	<input type="checkbox"/> НЕ Т
------	----------------------------	----------------------------	-------------------------------	-----------------------------	----------------------------------	---	-----------------------------	----------------------------------

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

Контактный телефон,  
e-mail: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий  
личность: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (кем и  
когда  
выдан) \_\_\_\_\_

Место работы (учебы, службы),  
должность: \_\_\_\_\_

Уровень образования: \_\_\_\_\_

Квалификация по диплому: \_\_\_\_\_

Населенный пункт: \_\_\_\_\_

Даты присутствия на ВПР (в  
соответствии с графиком): \_\_\_\_\_

С порядком проведения ВПР, правами и обязанностями общественного наблюдателя ознакомлен(а).

Документ, подтверждающий прохождение соответствующей подготовки, прилагаю.

Согласен(на) на обработку моих персональных данных

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления) (подпись) (расшифровка подписи)

# ГРАФИК

## присутствия общественного наблюдателя Донского корпуса общественных наблюдателей на объекте мониторинга мероприятий по ОКО

### ГРАФИК

#### присутствия общественного наблюдателя Донского корпуса общественных наблюдателей на объекте мониторинга мероприятий по оценке качества образования (ОКО)

Фамилия \_\_\_\_\_ Иванов

Имя \_\_\_\_\_ Иван

Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_ Иванович

№ п/п	Дата	Название мероприятия ОКО <sup>1</sup>	Объект мониторинга (название образовательной организации, адрес)	Время присутствия на объекте мониторинга	ФИО школьного координатора мероприятий	Отметка о явке представителя Донского корпуса общественных наблюдателей на объекте мониторинга
1.	17.04.2018	ВПр по русскому языку в 4 классе (часть 1)	МБОУ СОШ № _____, г. Ростов-на-Дону. Адрес: _____	с <u>8-00</u> по <u>10-30</u>	Петрова Мария Ивановна	<i>Подпись школьного координатора</i>
2.	17.04.2018	ВПр по русскому языку в 5 классе	МБОУ СОШ № _____, г. Ростов-на-Дону. Адрес: _____	с <u>8-00</u> по <u>10-30</u>	Петрова Мария Ивановна	
3.	19.04.2018	ВПр по русскому языку в 4 классе (часть 2)	МБОУ СОШ № _____, г. Ростов-на-Дону. Адрес: _____	с _____ по _____		
4.	19.04.2018	ВПр по математике в 5 классе	МБОУ СОШ № _____, г. Ростов-на-Дону. Адрес: _____	с _____ по _____		

Муниципальный координатор ОН

подпись

ФИО

Заполняет муниципальный координатор

<sup>1</sup> В случае присутствия общественного наблюдателя в один день в одной ОО на 2-х мероприятиях, - заполняются 2 акта общественного наблюдения.



# 1-я сторона Акта наблюдения

1

6 1 s c h 6 1 3 9 6 5

0 4 1 7 0 4 1 8

Регион Логин ОО кол-во аудиторов дата (число-месяц-год)

**АКТ**  
**общественного наблюдения**

за проведением ВТР по русскому языку в 4 классе (часть 1)  
наименование мероприятий по оценке качества образования (предмет, класс)

в МБОУ Кулецовская СОШ №16 Азовского района  
(наименование общеобразовательной организации, муниципального образования (полностью))

я Иванов Иван Иванович  
Ф.И.О. общественного наблюдателя Донского корпуса общественных наблюдателей

Время начала наблюдения 0 8 : 0 0
Время окончания наблюдения 1 0 : 3 0

Категория общественного наблюдателя	Отметка (поставьте знак «V» в соответствующей графе)
Представитель муниципальных органов управления образования и муниципальных методических служб	
Член родительского комитета общеобразовательной организации	
Член государственно-общественных органов управления образовательных организаций	
Член общественных и профессиональных объединений и организаций	
Работник другой образовательной организации (укажите наименование)	МБОУ СОШ №13 г. Азов
Представитель организаций среднего и высшего профессионального образования (студентам указать курс и факультет)	
Представитель средств массовой информации	
Другой вариант (укажите какой)	

**Этапы проведения общественного наблюдения:**

- время распечатки КИМов с 08 час. 00 мин. по 08 час. 30 мин.
- время начала инструктажа 09 час. 00 мин.
- время начала выполнения работы 09 час. 05 мин.
- время окончания выполнения работы (фактическое) 09 час. 50 мин.

# 2-я сторона Акта наблюдения

## Информация о нарушениях процедуры проведения ВПР

Нарушений процедуры проведения мероприятий ВПР не выявлено

Информация о возможных нарушениях	Отметка о наличии нарушения (при наличии нарушения укажите ответ «Да»)
<i>Кимы не хранились</i> в специально отведенном месте без доступа к ним участников мониторинга в период от времени распечатки до времени начала ВПР	
В специально отведенное время (согласно регламенту проведения мероприятия) организаторами в аудиториях <i>не были получены</i> комплекты с КИМами в необходимом количестве.	
<i>Не проведен инструктаж</i> перед проведением ВПР	
<i>Не соблюдались правила выдачи КИМов</i> участникам ВПР (например: одинаковые варианты попали к учащимся за одной партией, отсутствовали черновики у обучаемых и др.)	
<i>Время начала и окончания</i> проверочной работы не зафиксировано на доске	✓
Участники мероприятия <i>переговаривались</i>	✓
Организатор в аудитории и/или присутствующий учитель, работающий в классе, подсказывали участникам мероприятия	
Участники мероприятия продолжали выполнять задания после окончания времени на выполнение проверочной работы	

**Иные нарушения порядка проведения мероприятий ОКО и ВсОШ:**

*Учащиеся в аудитории №1 переговаривались.  
Организатор в аудитории сделал им замечание и разговор прекратился*

Общественный наблюдатель Донского корпуса  
общественных наблюдателей

*Иванов И.И.*  
(подпись/расшифровка (ФИО))

1ТТЯ  
ЗАНИЯ



**Благодарю за внимание!**

**Юшко Галина Николаевна**

8-928-216-89-25

[ushko\\_gn@rostobr.ru](mailto:ushko_gn@rostobr.ru)